



Istituto di Istruzione Superiore **MARELLI-DUDOVICH**

via Livigno, 11 - 20158 - Milano - tel 02 688 4122 / 02 688 0792 - fax 02 668 03575

peo: miis074005@istruzione.it - pec: miis074005@pec.istruzione.it

<http://www.marellidudovich.edu.it/>

Codice Meccanografico: MIIS074005 - Codice Fiscale: 80107690150

Sede via Livigno, 11 - 20158 - Milano - tel. 02 688 4122	
Istituto Professionale	
Servizi culturali e dello spettacolo - Arti ausiliarie delle professioni sanitarie: Odontotecnico - Manutenzione e Assistenza Tecnica -	
Istruzione e formazione professionale (I.e.F.P.) Operatore Elettrico / Operatore Meccanico	Istituto Tecnico Informatica e Telecomunicazioni - articolazione Informatica
Sede via Oderzo, 3 - 20148 -Milano - tel. 02 36596601	
Istituto Professionale	
Industria e Artigianato per il Made in Italy - Servizi Commerciali Web Community	

Milano, 26 maggio 2023

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO/INCARICHI INDIVIDUALE/I AVENTE/I AD OGGETTO LA REALIZZAZIONE DEL SITO WEB ISTITUZIONALE

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Missione 4 – Componente 1 - Investimento 1.4 “Servizi e cittadinanza digitale”

Misura 1.4.1 “Esperienza del cittadino nei servizi pubblici”

C.U.P. B41F22003700006



Istituto di Istruzione Superiore **MARELLI-DUDOVICH**

via Livigno, 11 - 20158 - Milano - tel 02 688 4122 / 02 688 0792 - fax 02 668 03575

peo: miis074005@istruzione.it - pec: miis074005@pec.istruzione.it

<http://www.marellidudovich.edu.it/>

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”* e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D. Lgs. del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto *«Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»* e, in particolare, l’art. 7, comma 6;
- VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante *«Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione»* e, in particolare, l’art. 11 (*«Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»*), commi 1 e 2-bis;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, *“Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”*;
- VISTO** il D. Lgs. del 10 settembre 2003, n. 276, recante *«Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»*;
- VISTO** il D. Lgs. del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto *«Attuazione dell’articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»*;
- VISTA** il D. Lgs. del 14 marzo 2013, n. 33, recante *«Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»*;
- VISTO** il decreto legislativo dell’8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto *«Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell’articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»*;
- VISTO** il D. Lgs. del 15 giugno 2015, n. 81, concernente *«Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell’articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»*;
- VISTO** il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante *«Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure»* e, in particolare, l’art, 41, comma 2-ter;
- VISTO** il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante *«Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia»* e, in particolare, l’art. 1, comma 1;
- VISTO** il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante *«Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose»*;
- VISTO** il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante *«Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina»*;
- VISTO** il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29



Istituto di Istruzione Superiore **MARELLI-DUDOVICH**

via Livigno, 11 - 20158 - Milano - tel 02 688 4122 / 02 688 0792 - fax 02 668 03575

peo: miis074005@istruzione.it - pec: miis074005@pec.istruzione.it

<http://www.marellidudovich.edu.it/>

- giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;
- VISTO** il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6
- VISTO** il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune*»;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;
- VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;
- VISTO** il Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77 recante «*Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*» convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 29 luglio 2021, n. 108;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 9 luglio 2021, che individua la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Ministro per l'innovazione tecnologica e la transizione digitale quale struttura presso la quale istituire l'Unità di Missione ai sensi dell'articolo 8, comma 1, del Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla Legge 30 luglio 2021, n.101;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 30 luglio 2021, che istituisce, nell'ambito del Dipartimento per la trasformazione digitale della Presidenza del Consiglio dei Ministri, l'Unità di Missione di livello dirigenziale generale dedicata alle attività di coordinamento, monitoraggio, rendicontazione e controllo degli interventi del PNRR di propria competenza, articolata in una posizione dirigenziale di livello generale e tre posizioni di livello dirigenziale non generale, ai sensi dell'art.8, comma, 1 del Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla Legge 30 luglio 2021, n.101, e del decreto del Presidente del Consiglio del 9 luglio 2021;
- VISTO** il decreto del Ministro senza portafoglio per l'innovazione tecnologica e la transizione digitale di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze 24 settembre 2021 e successive modifiche e integrazioni recante l'organizzazione interna della predetta Unità;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021 e successive modifiche e integrazioni adottato ai sensi dell'articolo 7, prima comma, ultimo periodo, del Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, recante l'individuazione delle amministrazioni titolari di interventi previsti nel PNRR che, in particolare, nella allegata Tabella A individua il Ministro dell'innovazione e della transizione digitale quale Amministrazione



Istituto di Istruzione Superiore **MARELLI-DUDOVICH**

via Livigno, 11 - 20158 - Milano - tel 02 688 4122 / 02 688 0792 - fax 02 668 03575

peo: miis074005@istruzione.it - pec: miis074005@pec.istruzione.it

<http://www.marellidudovich.edu.it/>

titolare di risorse per la Misura 1.4.1 *“Miglioramento della qualità e dell’usabilità dei servizi pubblici digitali”*;

CONSIDERATO che il Ministro dell’innovazione e della transizione digitale si avvale del Dipartimento per la trasformazione digitale per l’esercizio delle deleghe di cui al citato decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 marzo 2021;

CONSIDERATO che la Misura 1.4.1 mira a migliorare l’esperienza dei servizi pubblici digitali, definendo modelli di erogazione dei servizi riutilizzabili che garantiscano adeguati livelli di inclusività, usabilità ed efficacia, che possano essere misurati nel tempo, con un importo di euro 613.000.000,00 (seicentotredicimilioni/00);

CONSIDERATE le indicazioni relative al raggiungimento di Milestone e Target contenute negli allegati alla Decisione di esecuzione del Consiglio relativa alla *“Approvazione della valutazione del Piano per la ripresa e la resilienza dell’Italia”*;

VISTO il decreto n. prot. 68/2022 - PNRR del 27/06/2022 di approvazione dell’Avviso per la presentazione di proposte a valere sul PNRR - M1 - C1 - Investimento 1.4 *“Servizi e cittadinanza digitale”* - *“misura 1.4.1 - Esperienza del cittadino nei servizi pubblici - scuole (giugno 2022)”*;

VISTO l’avviso pubblicato in data 27/06/2022 sul sito https://areariservata.padigitale2026.gov.it/Pa_digitale2026_avvisi, con scadenza alle ore 23:59 del 23/09/2022;

VISTO il decreto n. prot. 123/2022 PNRR del 08/09/2022 con il quale la scadenza dell’Avviso è stata prorogata al 21 ottobre 2022;

CONSIDERATO che a seguito del sopra citato decreto l’Avviso, originariamente a finestra unica, presenta le seguenti finestre temporali:

- 1° finestra: dal 27 giugno 2022 al 23 settembre 2022;
- 2° finestra: dal 24 settembre 2022 al 21 ottobre 2022.

VISTA la domanda di partecipazione all’avviso Pubblico *“Misura 1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici - scuole (giugno 2022)”* - PNRR M1C1 Investimento 1.4 *“Servizi e cittadinanza digitale”* finanziato dall’unione europea - NextGenerationEU, ns prot. n. 8063 del 17/10/2022 - ID Candidatura n° 59158;

VISTO il decreto della Presidenza del Consiglio dei ministri n. 68 2/2022 di ammissione al finanziamento delle istanze a valere sull’Avviso Misura 1.4.1 *“Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici” Scuole Giugno 2022”*; finestra temporale n. 1 dal 27/06/2022 al 23/09/2022, che assegna all’IIS Marelli - Dudovich un finanziamento di € 7.301,00;

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l’art. 1 (*«Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»*);

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante *«Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»*;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29/11/2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell’Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19/4/2018;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto *«Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo*



Istituto di Istruzione Superiore **MARELLI-DUDOVICH**

via Livigno, 11 - 20158 - Milano - tel 02 688 4122 / 02 688 0792 - fax 02 668 03575

peo: miis074005@istruzione.it - pec: miis074005@pec.istruzione.it

<http://www.marellidudovich.edu.it/>

- sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)»;*
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di *milestone* e *target* degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto per il triennio 2022/2025;
- VISTO** il Programma Annuale relativo all'Esercizio Finanziario 2023 approvato dall'Istituto con delibera n. 58 del 15/5/2023, in cui il finanziamento assegnato è stato inserito nell'aggregato A02/10 Funzionamento amministrativo - PNRR - esperienza e cittadino sito WEB;
- CONSIDERATA** la necessità di avvalersi della collaborazione del personale dell'Istituto, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto la realizzazione del sito web istituzionale conforme al modello di sito istituzionale per la scuola, messo a disposizione all'indirizzo <https://designers.italia.it/modello/scuole>; come previsto dall'avviso "Avviso Misura 1.4.1 – Esperienza del cittadino nei servizi pubblici -scuole (Aprile 2022)";
- TENUTO CONTO** di dover avviare una **procedura selettiva interna** volta al conferimento dell'incarico/degli incarichi avente ad oggetto la realizzazione del sito web istituzionale conforme al modello di sito istituzionale per la scuola, messo a disposizione all'indirizzo <https://designers.italia.it/modello/scuole>; come previsto dall'avviso "Avviso Misura 1.4.1 – Esperienza del cittadino nei servizi pubblici -scuole (Aprile 2022)";
- CONSIDERATA** la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;
- RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuata la sottoscritta, in qualità di Dirigente scolastica, quale responsabile del procedimento, visto risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;
- VISTO** l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- CONSIDERATO** che la sottoscritta ha firmato la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;
- VISTO** l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato D. Lgs. n. 165/2001;
- VISTO** altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato D. Lgs. n. 33/2013;
- VISTA** la determina di avvio della procedura di selezione per il conferimento di incarichi aventi ad oggetto la realizzazione del sito web, prot. n. 3923 del 21 maggio 2023;



Istituto di Istruzione Superiore **MARELLI-DUDOVICH**

via Livigno, 11 - 20158 - Milano - tel 02 688 4122 / 02 688 0792 - fax 02 668 03575

peo: miis074005@istruzione.it - pec: miis074005@pec.istruzione.it

<http://www.marellidudovich.edu.it/>

INDICE

la procedura di **selezione interna all'Istituto** per il conferimento dell'incarico per la **realizzazione del sito web istituzionale**.

Art. 1 - Premesse

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 – Oggetto dell'incarico

Il presente **avviso di selezione** (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di uno o più incarichi individuale/i per la **realizzazione del sito web istituzionale**, che dovrà essere conforme al modello di sito istituzionale per la scuola, messo a disposizione all'indirizzo <https://designers.italia.it/modello/scuole> (come previsto dall'avviso "Avviso Misura 1.4.1 – Esperienza del cittadino nei servizi pubblici-scuole - Aprile 2022") e a **svolgere attività di manutenzione, assistenza tecnica e di formazione** rivolta al personale scolastico, per garantire la successiva gestione del sito, come da specifiche descritte nel **capitolato tecnico** (vedi allegato 1).

Art. 3 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione il personale dell'Istituto (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del presente avviso:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - x. **siano in possesso di specifiche esperienze documentabili nella realizzazione e nella gestione di siti web;**



Istituto di Istruzione Superiore **MARELLI-DUDOVICH**

via Livigno, 11 - 20158 - Milano - tel 02 688 4122 / 02 688 0792 - fax 02 668 03575

peo: miis074005@istruzione.it - pec: miis074005@pec.istruzione.it

<http://www.marellidudovich.edu.it/>

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 4 – Criteri di selezione

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali: **esperienza di webmaster e web designer con ottima conoscenza di HTML e CSS.**

Alla selezione può partecipare **un singolo candidato** (vedi allegato 2) **o un team** (vedi allegati 3 e 4). Nel caso in cui la candidatura venga effettuata **da parte di un team** di personale scolastico, che svolgerà l'attività oggetto dell'incarico, i punteggi saranno attribuiti **a un solo componente del team**, da indicare in sede di candidatura (vedi allegato 3). Il team inoltre dovrà individuare il proprio referente, che sarà responsabile dell'incarico e del coordinamento del team. **Tutti i componenti del team dovranno presentare la domanda di partecipazione alla selezione** (vedi allegato 4) **corredato dal proprio curriculum vitae**, che andranno allegate alla domanda di partecipazione del team.

Le candidature (singole o in team) saranno valutate comparativamente sulla base dei curriculum vitae, dei titoli accademici e professionali presentati. I criteri per la valutazione dei requisiti culturali e professionali a fini della selezione sono i seguenti e il punteggio massimo attribuibile è pari a **40 punti** ripartito nel seguente modo:

- **titoli di studio e accademici:** punteggio massimo attribuito **15 punti**;
- **titoli professionali:** punteggio massimo attribuito **25 punti**.

A) Titoli di studio (fino a un massimo 15 punti)

1. Laurea vecchio ordinamento - **massimo 10 punti**
 - fino a votazione 105 - punti 8
 - da 106 a 110 - punti 9
 - 110 con lode - punti 10.
2. Laurea specialistica (3+2 anni) - **massimo 10 punti**
 - a. fino a votazione 105 - punti 8
 - b. da 106 a 110 - punti 9
 - c. 110 con lode - punti 10.



Istituto di Istruzione Superiore **MARELLI-DUDOVICH**

via Livigno, 11 - 20158 - Milano - tel 02 688 4122 / 02 688 0792 - fax 02 668 03575

peo: miis074005@istruzione.it - pec: miis074005@pec.istruzione.it

<http://www.marellidudovich.edu.it/>

3. Laurea triennale (3 anni) - **massimo punti 8** (non cumulabile con i punti 1 e 2)
 - a. fino a votazione 105 - punti 6
 - b. da 106 a 110 - punti 7
 - c. 110 con lode - punti 8
4. Diploma di istruzione secondaria di II grado - **massimo punti 5** (non cumulabile con i punti attribuiti ai punti precedenti)
 - a. fino a votazione 45/60 o 75/100 - punti 3
 - b. da 46/60 a 59/60 o 76/100 a 99/100 - punti 4
 - c. 60/60 o 100/100 - punti 5.
5. Master accademico di I Livello di durata annuale, che consente l'acquisizione di **60 crediti formativi** (CF) (in web designer, in sviluppo di siti web, etc.) **punti 5**.

B) Titoli professionali (fino a un massimo 25 punti)

1. **Certificazioni informatiche** relative alla gestione e allo sviluppo di siti web (**1 punto** per ciascuna certificazione fino a un massimo di **3 punti**);
2. Esperienza pregressa in altri Istituti Scolastici di **realizzazione del sito web** (**2 punti** per ciascun sito sviluppato, fino a un massimo di **10 punti**);
3. Esperienza pregressa in altri enti pubblici e privati di **realizzazione del sito web** (**1 punto** per ciascun sito sviluppato, fino a un massimo di **5 punti**);
4. Esperienza pregressa in altri Istituti Scolastici di **gestione del sito web** per un periodo di almeno un anno (**1 punto** per ciascun anno e per ciascuna scuola, fino a un massimo di **5 punti**);
5. Esperienza pregressa in altri enti pubblici e privati di **gestione del sito web** per un periodo di almeno un anno (**0,5 punti** per ciascun anno e per ciascun ente, fino a un massimo di **2 punti**).

Qualora due o più candidati registrassero un uguale punteggio costituirà titolo preferenziale la minore età.

I titoli indicati nella domanda di partecipazione devono trovare chiaro riscontro nel Curriculum Vitae allegato. **La mancata o non chiara indicazione di uno degli elementi di valutazione comporterà l'assegnazione del punteggio più basso.**

Articolo 5 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la **durata massima di 30 mesi**, con le seguenti specificazioni.

La conclusione della progettazione e realizzazione del sito dovrà essere completata tassativamente entro **6 mesi (180 giorni)** a partire dalla data di affidamento dell'incarico. Le attività si intendono concluse con esito positivo nel momento in cui:

- il sito è disponibile online;
- è disponibile il verbale di collaudo del sito, effettuato da persona dell'Istituto



Istituto di Istruzione Superiore **MARELLI-DUDOVICH**

via Livigno, 11 - 20158 - Milano - tel 02 688 4122 / 02 688 0792 - fax 02 668 03575

peo: miis074005@istruzione.it - pec: miis074005@pec.istruzione.it

<http://www.marellidudovich.edu.it/>

appositamente individuata che verifica che l'oggetto della fornitura in termini di prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative sia stato realizzato ed eseguito nel rispetto delle previsioni e delle pattuizioni contrattuali;

- si ottiene il rilascio del verbale di conformità tecnica da parte del Dipartimento per la Trasformazione Digitale.

L'assistenza tecnica volta alla manutenzione ordinaria del sito dovrà essere di almeno **20 ore per i primi 24 mesi**, a decorrere dalla data di collaudo.

Oltre alla realizzazione del sito e alla sua manutenzione ordinaria dovranno essere previsti appositi **interventi formativi dedicati**, a prevalente carattere pratico, rivolti al personale docente e al personale tecnico - amministrativo sul pannello di gestione del sito, in modo che possano svolgere in piena autonomia l'inserimento dei contenuti nel sito e la gestione ordinaria dello stesso. La formazione si svilupperà a partire dalla messa in rete del sito per almeno n. **8 ore in presenza** (2 incontri da 4 ore cadauno) e **da 20 ore di formazione a distanza** da utilizzare in **24 mesi** a decorrere dalla data di collaudo. La formazione in presenza del personale dovrà avvenire presso l'Istituto, in date da concordare.

2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il **corrispettivo lordo massimo previsto** è pari a **€ 4.600,00 (quattromila e seicento euro)**, inteso quale **importo lordo stato**, rapportato alle **ore effettivamente prestate**, documentate tramite appositi time sheet.
2. **Le ore per la realizzazione del sito e per la manutenzione ordinaria e l'assistenza tecnica del nuovo sito**, saranno retribuite come da CCNL del Comparto Scuola del 29/11/2007 (€ 17,50 lordo dipendente nel caso di personale docente, € 14,50 lordo dipendente nel caso di personale assistente amministrativo o tecnico, € 12,50 lordo dipendente nel caso di personale collaboratore scolastico), mentre **le ore per la formazione saranno retribuite** nella misura specificata dal D.l. n. 326 del 12.10.95, ovvero il **compenso orario lordo** è fissato per ciascuna ora di attività di **formazione in presenza in € 41,32** e per ciascuna ora di **assistenza tutoriale a distanza in € 25,82**.
3. Il corrispettivo verrà erogato in tre distinte tranches, entro 30 giorni dalla trasmissione di regolari **relazioni di avanzamento lavori e time sheet**.
 - La **prima tranche fino al 60%** dell'importo massimo previsto verrà erogata **dopo il collaudo positivo del nuovo sito**.



Istituto di Istruzione Superiore **MARELLI-DUDOVICH**

via Livigno, 11 - 20158 - Milano - tel 02 688 4122 / 02 688 0792 - fax 02 668 03575

peo: miis074005@istruzione.it - pec: miis074005@pec.istruzione.it

<http://www.marellidudovich.edu.it/>

- La **seconda tranche fino al 30%** dell'importo massimo previsto all'ottenimento del verbale di conformità tecnica da parte del Dipartimento per la Trasformazione Digitale.
- La **terza tranche fino al 10%** dell'importo massimo previsto verrà erogata al termine dei 24 mesi, a decorrere dalla data di collaudo, previsti per la fornitura del servizio di manutenzione ordinaria, assistenza tecnica e formazione.

Art. 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire l'**istanza di partecipazione alla selezione** debitamente firmata, **entro e non oltre**

le ore 12.00 del giorno 5 giugno 2023

recapitata direttamente o a **mezzo posta tramite raccomandata** (non farà fede il timbro postale di partenza ma il protocollo con data di ricezione), al seguente indirizzo:

Istituto Marelli - Dudovich

Via Livigno 11

20158 - MILANO

o **trasmessa tramite e-mail** all'indirizzo miis074005@istruzione.it, in tal caso **farà fede solo la conferma di ricezione**.

Non saranno in alcun caso prese in considerazione istanze pervenute oltre il suddetto **termine perentorio** di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente e anche se spedite prima del termine medesimo. Ciò vale anche per le istanze trasmesse a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla rilevando la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante.

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base **degli allegati 2 e 3**, che include altresì la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata dal **curriculum vitae** attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente un'autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Ciascun documento allegato alla domanda dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

La domanda di partecipazione dovrà essere altresì **corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.**



Istituto di Istruzione Superiore **MARELLI-DUDOVICH**

via Livigno, 11 - 20158 - Milano - tel 02 688 4122 / 02 688 0792 - fax 02 668 03575

peo: miis074005@istruzione.it - pec: miis074005@pec.istruzione.it

<http://www.marellidudovich.edu.it/>

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti punti e/o priva di sottoscrizione e/o recante correzioni e/o cancellazioni e/o mancante di uno degli allegati previsti, determinerà l'esclusione dalla procedura di selezione.

La partecipazione all'avviso è gratuita, nulla sarà dovuto per eventuali spese sostenute dal concorrente per aver prodotto l'istanza di partecipazione.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei e inseriti nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle copie conformi prima di assegnare loro l'incarico.

Art. 8 – Commissione di valutazione

Nel caso vengano ricevute più istanze, queste saranno valutate da una Commissione composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità, nominata dalla dirigente scolastica dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

Alla Commissione compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i punteggi attribuiti a ciascun candidato.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza di partecipazione purché ritenuta valida, completa e rispondente ai requisiti richiesti, in tal caso l'incarico sarà conferito senza nomina della Commissione.

Art. 9 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.



Istituto di Istruzione Superiore **MARELLI-DUDOVICH**

via Livigno, 11 - 20158 - Milano - tel 02 688 4122 / 02 688 0792 - fax 02 668 03575

peo: miis074005@istruzione.it - pec: miis074005@pec.istruzione.it

<http://www.marellidudovich.edu.it/>

Art. 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 11 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni.

Titolare del trattamento dei dati - Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Marelli - Dudovich con sede in via Livigno 11, Milano, nella persona della Dirigente Scolastica, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati.

Responsabile della protezione dei dati - Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è stato individuato nel sig. **Ferdinando Bassi** raggiungibile al seguente indirizzo e-mail rpd@easyteam.org PEC: easypec@easypec.org.

Base giuridica del trattamento - Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento - I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati - Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento - Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento - Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati - I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati - Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli



Istituto di Istruzione Superiore **MARELLI-DUDOVICH**

via Livigno, 11 - 20158 - Milano - tel 02 688 4122 / 02 688 0792 - fax 02 668 03575

peo: miis074005@istruzione.it - pec: miis074005@pec.istruzione.it

<http://www.marellidudovich.edu.it/>

stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo - Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi - I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato - Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 12 – Responsabile unico del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, la Responsabile unico del procedimento per la presente procedura è Elvira Ferrandino, in qualità di dirigente scolastica dell'istituto. Potrà essere contattata tramite la e-mail istituzionale miis074005@istruzione.it e al numero di telefono 02 688 4122.

Art. 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.marellidudovich.edu.it/albo-on-line.html> e per esso si adotta la seguente forma di pubblicità: trasmissione a tutto il personale dell'Istituto attraverso la bacheca elettronica.

Art. 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001.

Art. 15 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D. Lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.



Istituto di Istruzione Superiore **MARELLI-DUDOVICH**

via Livigno, 11 - 20158 - Milano - tel 02 688 4122 / 02 688 0792 - fax 02 668 03575

peo: miis074005@istruzione.it - pec: miis074005@pec.istruzione.it

<http://www.marellidudovich.edu.it/>

Art. 16 - Composizione dell'avviso

Il presente avviso è costituito da **n. 16 articoli e n. 4 allegati** che ne fanno parte integrante.

- **Allegato 1** – Capitolato tecnico della fornitura;
- **Allegato 2** – Domanda di partecipazione per singola candidatura;
- **Allegato 3** – Domanda di partecipazione per candidatura di un team;
- **Allegato 4** – Domanda di partecipazione per candidatura dei componenti del team.

La dirigente scolastica
Elvira Ferrandino¹

¹ Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa